

Số: /BC-TTYT

TP.Cao Lãnh, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác y tế tháng 02/2024 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 03/2024

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

A. Hoạt động khám, chữa bệnh

Các cơ sở khám chữa bệnh trực thuộc dự trù đảm bảo đủ cơ số thuốc, vật tư y tế tiêu hao đáp ứng nhu cầu khám chữa bệnh BHYT và dịch vụ.

* Kết quả khám chữa bệnh

Đơn vị	TS lần KCB chung	Trong đó				Khám dự phòng	Điện não đồ	Chuyển tuyến
		Nữ	KCB BHYT	KCB YHCT	Trẻ em dưới 15 tuổi			
Khoa khám bệnh	2.062	538	1.058	367	32	831	149	134
TYT xã, phường	434	230	368	55	6	5	0	2
Tổng cộng	2.496	768	1.426	422	36	836	149	136

Nhận xét: Có sự phối hợp tốt với cơ quan BHXH Tỉnh thường xuyên giám sát các cơ sở KCB đảm bảo thực hiện đúng các chính sách về BHYT. Tổng số lượt khám chung 2.496 lượt (giảm 1.216 lượt so với tháng 01/2024), khám BHYT được 1.426 lượt, giảm 535 lượt so với tháng 01/2024. Tinh thần thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ y tế tốt (không có đơn thư khiếu nại, phản ánh).

B. Công tác phòng chống dịch (số liệu từ 01/02/2024 đến 29/02/2024)

Nội dung	Số lượng		Ghi chú
	Mắc	Chết	
a. Bệnh sốt xuất huyết:			- Bổ sung T01: 03 ca
Số ca mắc trong tháng	05	00	- Xử lý 07 ổ dịch nhỏ gồm: P2 (01), P4 (01), P6 (01), Mỹ Tân (02), Tịnh Thới (01), Mỹ Trà (01).
Tổng số mắc cộng dồn	22	00	- CD: 01 ca độ nặng.
Số ca nặng trong tháng	00	00	
b. Bệnh tay chân miệng:			
Số mắc trong tháng	25	00	
Tổng số mắc cộng dồn	87	00	
c. Cúm A (H5N1, H1N1)			
Số mắc trong tháng	00	00	
Ts mắc/chết cộng dồn	00	00	

*** Nhận xét:**

- Bệnh sốt xuất huyết: So với cùng kỳ giảm 22 ca (22/44), ổ dịch trong tháng: 07 ổ dịch. Cộng dồn 16 ổ dịch.

- Bệnh Tay chân miệng: Tăng 32 ca so với cùng kỳ 2023 (87/55).

- Trong tháng có: Cúm 07 ca (cộng dồn: 22 ca; Bổ sung Tháng 01: 09 ca); Tiêu chảy: 01 ca (cộng dồn: 106 ca; Bổ sung Tháng 01: 105 ca); viêm gan vi rút: 28 ca (cộng dồn: 126 ca trong đó 116 VGB + 10 VGC); Thủy đậu: 00 (cộng dồn 00 ca); Viêm não vi rút khác: 01 (cộng dồn 02ca); Liệt mềm cấp (nghi bại liệt): 00 (cộng dồn 00 ca); Uôn ván: 00 ca cộng dồn: 00 ca; Quai bị: 00 ca cộng dồn: 00 ca. Các dịch bệnh khác không ghi nhận.

*** Phòng chống HIV/AIDS**

Trong tháng có: 03 ca nhiễm HIV mới, số quản lý nhiễm HIV: 860 ca, số hiện mắc AIDS: 374 ca .

*** Công tác da liễu**

- Trong tháng không phát hiện ca bệnh phong mới. Tổng số bệnh nhân phong được quản lý 10 bệnh nhân. Trong đó: số bệnh nhân đang quản lý sẵn sóc tàn phế (09 ca); bệnh nhân đang giám sát (01 ca).

- Công tác da liễu: khám da 35 lượt (trong đó viêm da 12 ca; Bệnh da khác 23 ca).

*** Công tác phòng chống bệnh lao**

- Thu dung 10 bệnh nhân, trong đó BK (+) mới: 07 ca, lao ngoài phổi: 03 ca.

*** Công tác phòng chống nhiễm khuẩn hô hấp cấp:** Trong tháng không có ca bệnh nhiễm khuẩn hô hấp cấp.

- Chương trình TCMR

Vắc – xin	Kết quả thực hiện			Chỉ tiêu mỗi tháng: Trẻ: 8,0 %, VAT2 +: 7,5 %
	Số lượng	Chỉ tiêu	Tỷ lệ %	
BCG	134	1969	6,8%	Không đạt
SABIN 1	167	1969	8,5%	Đạt
SABIN 2	73	1969	3,7%	Không đạt
SABIN 3	54	1969	2,7%	Không đạt
DPT-VGB-HIB 1	173	1969	8,8%	Đạt
DPT- VGB- HIB 2	220	1969	11,2%	Đạt
DPT- VGB- HIB 3	165	1969	8,4%	Đạt
SỞI	137	1969	7,0%	Không đạt
MDĐĐ	121	1969	6,1%	Không đạt
VG < 24h	117	1969	5,9%	Không đạt
SỞI 18 tháng	140	1962	7,1%	Không đạt
DPT 18 tháng	161	1962	8,2%	Đạt
VAT 2 + PNCT	109	2047	5,3%	Không đạt
IPV1	84	1969	4,3%	Không đạt
IPV2	110	1969	5,6%	Không đạt
VNNB mũi 3: 108 cộng dồn: 155 Đạt 155/2040, Tỷ lệ: 27,6%				

*** Công tác khác**

- Thực hiện giám sát TCMR thường quy tháng 02/2024 tại 15 TYT xã, phường ngày 4,5,6 và 13,14/02/2024.
- Xử lý ổ dịch SXH và TCM (khi phát hiện).

C. Hoạt động các Khoa, Phòng

1. Khoa Y tế Công cộng - An toàn thực phẩm

*** Công tác Y tế công cộng**

- Ngộ độc hóa chất BVTV mắc/ chết: 00/00.
- Hoàn thiện hồ sơ thanh toán việc thực hiện sửa chữa hệ thống xử lý nước thải tại Trung tâm với công ty Endota.
- Tổng hợp kết quả và trả sổ kiểm tra sức khỏe học sinh cho các trường; Tổng hợp kết quả khám sức khỏe cho học sinh tham gia thi đấu tại các trường trên địa bàn; Tổng hợp sức khỏe học sinh trường MN, TH Tô Ong Vàng
- Báo cáo thông tin nhân viên Y tế trường học năm học 2023-2024
- Quan trắc MTLĐ cho 54 trạm xăng dầu địa bàn Tỉnh.
- Lập kế hoạch Quan trắc MTLĐ năm 2024.
- Triển khai Kế hoạch Quản lý chất thải y tế năm 2024

*** Công tác an toàn thực phẩm**

- Phối hợp kiểm tra ATVSTP được 524/1770 cơ sở, qua kiểm tra có 498/524 cơ sở đạt, chiếm tỷ lệ 95%. Có 26 cơ sở không đạt chiếm tỷ lệ 5,0% do vi phạm điều kiện vệ sinh cơ sở.
- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện ATTP: 16 cơ sở.
- Phát thanh trên loa đài của xã phường: 105 lần.
- Nói chuyện chuyên đề về đảm bảo an toàn trong sản xuất và tiêu dùng thực phẩm: 20 lần (có 383 người dự).
- Trong tháng trên địa bàn không xảy ra ngộ độc thực phẩm.

2. Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản và Phụ sản (phụ lục kèm theo):

- Duy trì thực hiện đúng quy trình vô khuẩn sản khoa, không xảy ra tai biến sản khoa trong dịch vụ kế hoạch hóa gia đình.

3. Khoa Dược – Trang thiết bị - Vật tư Y tế

- Tổng hợp báo cáo, dự trù, nhận, cấp phát: thuốc BHYT, thuốc chương trình (tâm thần, lao, HIV, dân số, sản,..) VTYT, hóa chất, sinh phẩm, vắc xin TCMR trong tháng cho các khoa phòng và TYT.
- Phúc đáp chấp thuận điều chuyển số lượng kế hoạch thuốc trúng thầu năm 2023- 2025 cho TTYTTP Hồng Ngự.

- Thực hiện ghi thông tin của thuốc thanh toán theo hướng dẫn tại Nghị quyết số 129/NQ-CP theo Công văn Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Tháp.

- Đảm bảo chuyên môn trong trực Tết Giáp Thìn năm 2024.

- Góp ý Dự thảo Thông tư ban hành danh mục mua sắm tập trung cấp quốc gia; thiết bị y tế, vật tư xét nghiệm theo Công văn số 532/SYT-NVD ngày 21 tháng 02 năm 2024 của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp

- Tham gia công tác đấu thầu theo triệu tập của Bệnh viện đa khoa Đồng Tháp.

- Thực hiện các báo cáo khác theo yêu cầu của cấp trênTiếp nhận và triển khai các văn bản mới ban hành.

- Thực hiện các báo cáo khác theo yêu cầu của cấp trên.

4. Khoa Xét nghiệm – Chẩn đoán hình ảnh

- Tổng số xét nghiệm (XN): 628 người. Trong đó: (XN) Sinh hóa (235); (XN) Đường huyết (278); XN Huyết học (93); XN HbsAg (31); XN AntiHBs (06); XN RPR (15); XN Nước Tiều (15); XN Soi tươi (00); XN Nhóm máu (00); XN Viêm gan C (00); Morphin (217); Amphetamin (216); Marijuana (216); XN nồng độ cồn hơi thở (216); XN tầm soát lao: 50 người (58 mẫu); XN HIV: 00 người, X-quang (53), siêu âm (17); điện tim (12).

5. Phòng Hành chính – Tổng hợp

- Phát hành và đăng tải các văn bản mới ban hành trên phần mềm Quản lý văn bản và website Trung tâm Y tế để viên chức biết, thực hiện.

- Tờ trình đăng ký phong trào thi đua "Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc" năm 2024.

- Chấp thuận cho viên chức chuyển công tác đối bà Lê Thu Hằng.

- Giới thiệu mẫu con dấu, mẫu chữ ký và chức danh năm 2024.

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện Kế hoạch: Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024; Kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2024; Kế hoạch triển khai công tác pháp chế năm 2024; Kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân năm 2024; Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024; Kế hoạch Thực hiện thi đua phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ năm 2024; Kế hoạch Thực hiện công tác dân vận năm 2024; Kế hoạch về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024.

- Tham mưu Ban Giám đốc phát hành quyết định: Ra Quyết định về việc nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức; Ra Quyết định về việc điều động viên chức; Ra Quyết định về việc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp Bác sĩ.

- Triển khai các văn bản pháp luật mới ban hành, văn bản chỉ đạo của cấp trên và của Trung tâm đến các đơn vị trực thuộc.

*** Công tác Dân số:**

- Tiếp tục cập nhật, thông tin chính xác dữ liệu Dân cư cho các Trạm Y tế xã, phường theo hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD tỉnh; Cập nhật phần mềm quản lý PTTT miễn phí Lmis.

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện kế hoạch: Kế hoạch liên tịch với các ban ngành đoàn thể Thành phố về dân số và phát triển năm 2024. Kế hoạch phối hợp với Trung tâm Văn hoá - Thể thao và Truyền thanh tuyên truyền phát thanh chuyên mục dân số và phát triển năm 2024.

6. Phòng Kế hoạch – Tài chính

*** Kế hoạch**

- Triển khai văn bản chuyên môn, các văn bản chỉ đạo liên quan phòng chống dịch bệnh theo chỉ đạo của ngành Y tế.

- Tham mưu Ban Giám đốc công văn¹:

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện báo cáo: Báo cáo tình hình khám chữa bệnh, cấp cứu, tai nạn, ngộ độc (07 ngày); Báo cáo Hoạt động y tế trong Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

- Tham mưu Ban Giám đốc Kế hoạch: Kế hoạch Phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm nguy hiểm, bệnh mới nổi, tái nổi và hoạt động kiểm soát bệnh tật trên địa bàn Thành phố Cao Lãnh năm 2024.

- Tham mưu Ban Giám đốc phân công viên chức phục vụ y tế các sự kiện trên địa bàn, dự trù kinh phí và quyết toán kinh phí phục vụ; cử viên chức tham gia các lớp tập huấn do tuyến trên tổ chức.

- Trình duyệt một số bài, tin truyền thông gửi Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp.

*** Tài chính:**

- Thực hiện báo cáo chi phí khám chữa bệnh BHYT tháng 01/2024.

- Thực hiện các thủ tục, hồ sơ phân khai dự toán năm 2024 (TTYT và TYT) gửi Kho bạc nhà nước theo qui định.

¹ V/v triển khai Quyết định số 162.QĐ-BYT ngày 19.1.2024 của Bộ Y tế; V/v triển khai Kế hoạch số 14.KH-SYT ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp; V/v góp ý dự thảo Thông tư quy định định mức kinh tế kỹ thuật dịch vụ y tế dự phòng về lĩnh vực phòng chống HIV/AIDS; V/v triển khai mẫu bệnh án, mẫu giấy, phiếu y theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT và tiếp tục nghiên cứu thử nghiệm, thí điểm một số biểu mẫu mới; V/v tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên Đán Giáp Thìn 2024; V/v giải quyết vướng mắc trong giám định, thanh toán chi phí KCB BHYT; V/v phối hợp thực hiện chương trình Bơi an toàn, phòng, chống đuối nước trẻ em năm 2024; V/v triển khai Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ; V/v triển khai Quyết định số 181.QĐ-BYT ngày 23.01.2024 của Bộ Y tế; V/v chủ động theo dõi, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm từ động vật lây truyền sang người; V/v thực hiện hoạt động về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 thuộc nhóm B; V/v thực hiện báo cáo Công văn số 103/TTYT-KHTC ngày 29/01/2024 của Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh; V/v cử viên chức tham gia Hội thảo khoa học tại BVĐK Đồng Tháp ngày 16.02.2024.

- Rà soát với kho bạc nhà nước đối chiếu các tài khoản tiền gửi tháng 02/2024.

- Chuyển lương tháng 02/2024 cho tất cả các viên chức và người lao động.
- Báo tăng/giảm bảo hiểm cho các viên chức phát sinh trong tháng 02/2024.
- Tiếp đoàn kiểm tra tài chính năm 2023 của Sở Y tế Đồng Tháp.

7. Cơ sở điều trị Methadone

Duy trì cấp thuốc điều trị được 47 khách hàng, khám điều trị: 62 lượt.

Trong tháng có 18 bệnh nhân chuyển tuyến đến điều trị và 21 người chuyển tuyến đi điều trị, có 01 bệnh nhân ngừng điều trị.

Số bệnh nhân bỏ liều 08 bệnh nhân với 38 lượt bỏ uống.

Lượng thuốc sử dụng trong tháng 9.360 ml trong đó: cấp phát 9.357,60 ml; lượng thuốc hao hụt 22,80 ml; lượng thuốc thừa: 20,40 ml. Lượng thuốc tồn kho: 30.390 ml.

Liều điều trị: + Liều cao nhất: 30 ml.

+ Liều thấp nhất: 0,9 ml.

8. Hoạt động các đoàn thể

* **Chi đoàn:** Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ do Thành đoàn giao.

* **Công đoàn:**

- Xây dựng các Kế hoạch thường xuyên của CĐCS để thực hiện các hoạt động trong năm 2024.

- Tặng quà Tết cho CDV dịp Tết Nguyên đán.

- Dự họp triển khai Kế hoạch Liên hoan văn nghệ ngành Y tế cụm I tại BV Đa Khoa ĐT lúc 14g ngày 15/1/2024; Dự Tổng kết CT Công đoàn ngành ngày 18/1/2024.

- Họp BCH triển khai Kế hoạch Liên hoan văn nghệ ngành Y tế cụm I, chuẩn bị chọn viên chức tập dợt tham gia sơ khảo.

II. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 03/2024

1. Công tác phòng chống dịch bệnh và y tế dự phòng

- Thực hiện các kế hoạch, công văn theo sự chỉ đạo của tuyến trên.

- Thực hiện hoạt động chuyên môn theo kế hoạch và phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm theo công văn chỉ đạo của tuyến trên.

- Thực hiện giám sát TCMR thường xuyên trong tháng.

- Xử lý ổ dịch SXH và TCM (khi phát hiện).

- Giám sát các chương trình khoa quản lý tại các TYT xã, phường.

2. Công tác Hành chính - Tổng hợp

- Ký hợp đồng làm việc đối với viên chức chuyển công tác đến.
- Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với năm 2024.
- Tham gia Đoàn khám sức khoẻ học sinh trên địa bàn thành phố Cao Lãnh.

*** Công tác Dân số:**

- Tiếp tục cập nhật, thông tin chính xác dữ liệu Dân cư cho các Trạm Y tế xã phường theo hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD tỉnh; Cập nhật phần mềm quản lý PTTT miễn phí Lmis. Rà soát, điều chỉnh về số liệu Dân số theo công văn hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD.

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác dân số và phát triển năm 2024; Xây dựng Kế hoạch truyền thông giáo dục dân số và phát triển năm 2024; Xây dựng kế hoạch giám sát quý I /2024 công tác dân số - phát triển; Xây dựng Kế hoạch Thực hiện chiến dịch tăng cường tuyên truyền vận động lồng ghép dịch vụ chăm sóc sức khoẻ sinh sản - kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn thành phố Cao Lãnh năm 2024

3. Công tác Kế hoạch – Tài chính

- Triển khai văn bản chuyên môn theo sự phân công của Ban Giám đốc và các văn bản về phòng chống dịch, bệnh theo chỉ đạo của ngành Y tế.
- Phối hợp và phân công viên chức phục vụ y tế các sự kiện diễn ra trên địa bàn.

- Thực hiện báo cáo chi phí khám chữa bệnh BHYT tháng 03/2024.

- Báo tăng/giảm bảo hiểm cho các viên chức phát sinh trong tháng 03/2024

- Đối chiếu dự toán NSNN và tài khoản tiền gửi năm 2023,

- Chuyển lương tháng 03/2024 cho tất cả các viên chức và người lao động.

4. Công tác điều trị, khám chữa bệnh

- Đảm bảo công tác trực chuyên môn và an ninh trật tự tại các đơn vị và chủ động phòng chống bệnh tại các cơ sở khám chữa bệnh trực thuộc.

- Duy trì công tác thu dung, điều trị, khám chữa bệnh tại các đơn vị và Cơ sở điều trị Methadone.

5. Công tác chăm sóc sức khỏe sinh sản và phụ sản

- Thực hiện chuyên môn tại khoa.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động Chăm sóc sức khỏe sinh sản, Phòng chống suy dinh dưỡng trẻ em quý I năm 2024.

6. Khoa Dược – Trang thiết bị - Vật tư Y tế

- Tiếp tục duy trì hoạt động chuyên môn bình thường tại khoa.

7. Y tế công cộng – An toàn thực phẩm

- Liên hệ Bệnh viện Đa khoa Đồng Tháp cập nhật số liệu ngộ độc hóa chất BVTV báo cáo về TTKSBT tỉnh.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động năm 2024 của Khoa; Xây dựng kế hoạch chương trình tâm thần năm 2024; Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch quản lý chất thải y tế năm 2024.

- Liên hệ kiểm tra công tác an toàn vệ sinh lao động và quan trắc môi trường lao động tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Thẩm định cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP.

- Phối hợp Phòng y tế tham mưu kế hoạch triển khai đảm bảo ATTP năm 2024; Phối hợp Đoàn liên ngành kiểm tra an toàn thực phẩm phục vụ các sự kiện trên địa bàn Thành phố theo sự chỉ đạo của cấp trên.

Trên đây báo cáo tháng 02/2024 và nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 03/2024 của Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/c);
- VP.HĐND&UBND TPCL (b/c);
- Phòng Y tế TPCL(b/c);
- Ban Giám đốc TTYT (b/c);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Đảng ủy khối (b/c);
- Website TTYT;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

Trương Quốc Dũng

Phụ lục: Công tác CSSKBMTE-KHHGD

Chỉ số hoạt động	Thực hiện	Ghi chú	
a. Kế hoạch hóa gia đình:			
- Dụng cụ tử cung, trong đó:	18	ĐV Tự nguyện	ĐV sau nạo
+ Miễn phí	18		
+ Xã hội hóa:	00		
- Số dùng thuốc uống tránh thai	00	Mới:	Cũ:
+ Miễn phí	00		
+ Xã hội hóa:	00		
- Số dùng thuốc tiêm	00	Mới:	Cũ:
+ Miễn phí	00		
+ Xã hội hóa:	00		
- Số dùng bao cao su	00	Mới:	Cũ:
+ Miễn phí	00		
+ Xã hội hóa:	00		
- Số dùng thuốc cấy (TH/QL)	01	0	0
+ Miễn phí	00		
- Số người triệt sản	00		
* Số tháo vòng tránh thai	01		
* Số tháo que cấy	00		
- Số tai biến do thủ thuật KHHGD	00		

b. Sức khỏe bà mẹ:	Thực hiện	Quản lý	Ghi chú
- Tổng số phụ nữ có thai	19	134	
- Số lần khám thai tại Trạm y tế			
- Số PNCT được KT sớm 3 tháng đầu	16	130	
- Số lần khám thai bình quân/ PN đẻ			
- Tổng số PN đẻ được tiêm VAT2 (TH/QL)	00	134	
- Số PN đẻ được uống Vitamin A	00	00	
- Số PN đẻ tại cơ sở y tế công và tư	01	136	
- Số PNCT được tư vấn xét nghiệm HIV/TS PNCT khám thai lần đầu	19	19	Có 19/19 PN khám thai lần đầu sau tư vấn XN HIV
- Tổng số lần khám phụ khoa	266		
- Tổng số người PN khám phụ khoa	263		
- Tổng số lượt điều trị phụ khoa	38		
* TS người được tư vấn khám vú/số khám PK	236		
* TS người khám phụ khoa được làm test VIA	222		
* TS người khám phụ khoa được làm XNTB	00		
- Tổng số tử vong mẹ	00		
- Tổng số nạo phá thai	00		
- Số bà mẹ được thăm khám sau đẻ	136		
- Số bà mẹ được thăm khám lần 1 trong tuần đầu sau đẻ	120		
- Số BM được thăm khám > 2 lần sau đẻ	16		

- Tổng số ca tai biến sản khoa	00		
c. Sức khỏe trẻ em:			
- Tổng số trẻ được sinh trong tháng	00	136	
- Trong đó: số trẻ gái			
- Tổng số trẻ đẻ sống	00	136	
- Số TE có cân nặng < 2.500g	00	01	
- Số trẻ được bú mẹ trong 1 giờ đầu sau sanh	0	116	
- Tổng số TE được tiêm Vitamin K1			
- Tổng số trẻ đẻ chết	0	00	
- Tổng số trẻ tử vong < 01 tuổi	0	00	
- Tổng số trẻ tử vong < 05 tuổi	0	00	
d. Phòng chống suy dinh dưỡng:			
- TS trẻ < 02 tuổi	3.480		
- Số trẻ dưới 2 tuổi được cân (hàng quý)	0		
- Số trẻ < 2 tuổi SDD thể cân nặng/ tuổi	161		
- Số trẻ < 6 tháng tuổi bú mẹ hoàn toàn	430		
- Tỷ lệ trẻ < 6 tháng tuổi bú mẹ hoàn toàn	47.67		
- Tổng số trẻ < 5 tuổi			
- Tổng số trẻ < 5 tuổi được cân, đo vào tháng 6	00		
- Tổng số trẻ < 5 tuổi SDD được cân/tháng	854		
+ Số trẻ < 5 tuổi SDD cân nặng/ tuổi	854		
+ Số trẻ < 5 tuổi SDD chiều cao/ tuổi	00		
+ Số trẻ < 5 tuổi được phát hiện thừa cân, béo phì	00		
+ Số trẻ < 5 tuổi bị SDD được cán bộ y tế, CTV tư vấn	854		
- Số buổi truyền thông giáo dục dinh dưỡng	00		
- Số buổi thực hành dinh dưỡng	00		
- Số lớp tập huấn cho cán bộ tham gia mạng lưới	00		
- Số lượt truyền thông trên loa đài xã, phường	46		
- Số lượt truyền thông trên Đài truyền thanh TPCL	02		
- Lượt xe cổ động tuyên truyền	0		
- Cắt dán băng rol	0		
- Số trẻ đủ 24 tháng tuổi (tính cuối kỳ báo cáo)	247		
+ Số trẻ đủ 24 tháng tuổi còn bú mẹ	123		
+ Tỷ lệ trẻ đủ 24 tháng tuổi còn bú mẹ	49.80%		
- Số trẻ từ 6 - 24 tháng tuổi	2.825		
- Số trẻ từ 6 - 24 tháng tuổi được ăn bổ sung đúng cách	1.921		
+ Tỷ lệ trẻ từ 6-24 tháng tuổi được ăn bổ sung đúng cách	68.00%		